

Avviso per il sostegno a progetti di valorizzazione di biblioteche e archivi storici di titolarità privata, dei relativi patrimoni e servizi, al fine di ampliare l'organizzazione bibliotecaria regionale per il biennio 2019-2020 (L.R. 18/2000, art. 3, comma 2)

Premessa

Considerato che l'art. 3 comma 2 della L.R. 18/2000 prevede la possibilità di convenzioni con soggetti privati titolari di istituti culturali per ampliare l'organizzazione bibliotecaria e quella museale regionali;

Considerato che il Piano bibliotecario 2018 per l'annualità 2019 prevede uno specifico intervento di valorizzazione del patrimonio di istituti culturali privati di rilievo regionale per l'importo di euro 60.000,00;

L'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) intende sostenere finanziariamente progetti presentati da soggetti privati titolari di istituti culturali di rilievo almeno regionale finalizzati alla valorizzazione delle proprie biblioteche o dei propri archivi storici, dei relativi patrimoni e dei relativi servizi e confermare tale intervento anche nella pianificazione per l'anno 2019, in conformità ai punti 2.1, e 2.3 del *"Programma regionale degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali (L.R.18/2000). Obiettivi e azioni prioritarie, strumenti e modalità di intervento per il triennio 2015-2017"* approvato dall'Assemblea legislativa con atto n. 41/2015, tuttora vigore ai sensi del punto 8 del programma stesso.

A tal fine i soggetti privati in possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi sotto indicati possono richiedere un contributo all'IBACN per la realizzazione di uno o più progetti per l'anno 2019 e di uno o più progetti per l'anno 2020. Con i soggetti beneficiari sarà stipulata un'apposita convenzione.

Soggetti che possono presentare domanda

Possono presentare domanda i soggetti privati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti soggettivi

- a) possesso di personalità giuridica (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fondazioni, associazioni, enti ecclesiastici e religiosi);
- b) non avere scopo di lucro;
- c) avere sede legale e operativa (se le sedi operative sono più di una, almeno una) nel territorio della regione Emilia-Romagna;
- d) essere costituiti e operare con continuità nel settore dei servizi bibliotecari e/o archivistici da almeno dieci anni;
- e) non avere altre convenzioni in corso di validità con l'IBACN o con il settore cultura della Regione Emilia-Romagna per il periodo di durata della convenzione richiesta;
- f) essere inseriti per l'anno in corso nella tabella triennale del MiBAC di cui alla L. 534/1996.

Tali requisiti sono determinanti ai fini dell'ammissibilità delle domande. La mancanza anche di uno solo dei requisiti soggettivi sopra elencati comporta l'esclusione della domanda.

Ogni modifica o variazione riguardante i requisiti di ammissibilità indicati, intervenuta dopo la presentazione della domanda, deve essere comunicata all'IBACN per le necessarie valutazioni.

2. Requisiti oggettivi

- a) offrire servizi di riconosciuta valenza regionale e nazionale sia in ragione della qualità, quantità e importanza storico-culturale del patrimonio – di cui in ogni caso si deve assicurare la fruizione continuativa da parte del pubblico - sia per la qualità e l'adeguata organizzazione dei servizi stessi, che devono effettivamente concorrere all'ampliamento dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale. Tali informazioni saranno desunte dalla scheda di censimento allegata, da compilarsi in ogni sua voce da parte dei soli soggetti che presentano domanda per la prima volta e/o che non sono ancora censiti nei sistemi regionali (SIBIB per le Biblioteche e CASTER per gli Archivi). I soggetti già censiti nei sistemi regionali suddetti sono invece tenuti all'aggiornamento della relativa scheda di censimento; per gli archivi mediante il questionario "Rilevazione standard e obiettivi di qualità per archivi storici anno 2018";
- b) ottemperare almeno ai seguenti requisiti contenuti nei punti 5.10 e 6.8 (*Lista di controllo*) dell'Allegato A alla deliberazione di Giunta 3 marzo 2003 n. 309 "Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici, musei":
 - disporre di un regolamento della biblioteca e/o dell'archivio
 - disporre di locali adeguati e conformi alle normative vigenti
 - impiegare nei servizi bibliotecari e/o archivistici personale qualificato
 - essere dotati di un responsabile del servizio di biblioteca e/o di archivio
 - garantire un orario di apertura dei servizi di almeno trenta ore settimanali (almeno dodici nel caso degli archivi)
 - assicurare il servizio di informazione e di consultazione, nonché, per le biblioteche, per il prestito locale e interbibliotecario
 - essere parte del Servizio Bibliotecario Nazionale attraverso l'adesione ad una delle reti territoriali presenti nel territorio regionale
 - rendere disponibili il catalogo e/o strumenti di identificazione e inventariazione dei fondi archivistici
 - svolgere attività di promozione e valorizzazione del patrimonio e dei servizi
 - disporre di accessi a Internet e di un sito web aggiornato
- c) svolgere attività di accertato e rilevante valore culturale
- d) contribuire fattivamente alla cooperazione nell'ambito dell'organizzazione bibliotecaria o archivistica regionale

Tali requisiti costituiscono criteri di valutazione per la determinazione del contributo.

Ogni modifica o variazione riguardante i requisiti oggettivi sopra indicati, intervenuta dopo la presentazione della domanda, deve essere comunicata all'IBACN per le necessarie valutazioni.

I requisiti soggettivi e oggettivi devono essere posseduti dal soggetto alla data della domanda e permanere fino alla liquidazione del saldo del contributo assegnato.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda per la richiesta di contributo dovrà essere formulata utilizzando lo schema scaricabile dal sito ibc.regione.emilia-romagna.it [allegato 1]. Alla domanda dovranno essere allegati:

- scheda tecnico-informativa del progetto o dei progetti che si intendono realizzare nel 2019 e nel 2020 [allegato 1.1]. Per l'anno 2019 si possono presentare progetti iniziati anche prima della scadenza del bando, purché la conclusione sia prevista in una data successiva e non oltre il 31 dicembre 2019;
- statuto del soggetto richiedente;
- scheda di censimento per i soggetti che presentano la domanda per la prima volta e/o che non sono ancora censiti nei sistemi regionali (SIBIB per le biblioteche e CASTER per gli archivi) [allegato 1.2 e allegato 1.3];
- per gli archivi già censiti in CASTER, questionario di aggiornamento dei dati relativi al 2018 "Rilevazione standard e obiettivi di qualità per archivi storici anno 2018" [allegato 1.4].

La domanda di partecipazione e la modulistica allegata di cui sopra potranno essere scaricate dalla pagina web di riferimento del presente avviso.

In caso di documentazione incompleta l'IBACN, su richiesta del soggetto richiedente, può concederne l'integrazione; l'IBACN, a sua volta, può richiedere integrazione della documentazione presentata.

La domanda e gli allegati dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o persona formalmente delegata, e inviati a mezzo di Posta Elettronica Certificata Istituzionale all'indirizzo bam@postacert.regione.emilia-romagna con oggetto "L.R. 18/2000 – BIBLIOTECHE-ARCHIVI STORICI - Richiesta di convenzione biennale con IBACN".

La data di scadenza per la presentazione della domanda è il 10 settembre 2019 alle ore 13.

Al fine del controllo del rispetto della data di scadenza faranno fede la data e l'ora di ricezione via PEC.

Solo nel caso in cui il soggetto partecipante non disponga di PEC potrà inviare la domanda, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona formalmente delegata e accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario, a mezzo di raccomandata AR indicando sulla busta la dicitura "L.R. 18/2000 - BIBLIOTECHE-ARCHIVI STORICI - Richiesta di convenzione biennale con IBACN" al seguente indirizzo: Istituto per i Beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna via Galliera n. 21 - 40121 Bologna; o consegnarla a mano presso la segreteria del Servizio

biblioteche Archivi Musei e beni culturali, situata al medesimo indirizzo. Gli orari di ricevimento per la consegna a mano sono: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Anche in caso di invio a mezzo di raccomandata AR o di consegna a mano la richiesta di convenzione e la relativa documentazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro **le ore 13 del 10 settembre 2019**.

La domanda deve essere in regola con l'imposta di bollo.

I soggetti esenti da tale imposta (es. i soggetti iscritti nel Registro di Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze) dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.

Gli altri richiedenti dovranno assolvere all'imposta di bollo con le seguenti modalità:

- munirsi di marca da bollo di importo pari a € 16,00;
- indicare nella domanda il codice identificativo seriale (14 cifre) e la data di emissione della marca da bollo, riportati sulla stessa;
- conservare la copia della domanda di contributo con relativa marca da bollo per almeno cinque anni ed esibirla a richiesta della Regione o dei competenti organismi statali.

Modalità e criteri di valutazione dei progetti e di determinazione del contributo

L'istruttoria e la valutazione dei progetti pervenuti saranno svolte dal responsabile del procedimento coadiuvato da personale dell'Istituto per i Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna sulla base dei seguenti criteri:

1. qualità culturale e rilevanza almeno regionale dei progetti presentati anche ai fini dell'incremento dei sistemi informativi regionali relativi al patrimonio culturale (1- massimo 45 punti);
2. caratteristiche qualitative e quantitative dei servizi erogati (1-massimo 20 punti);
3. ottemperanza ai punti 5.10 e 6.8 (Lista di controllo) dell'Allegato A alla deliberazione di Giunta 3 marzo 2003 n. 309 "Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici, musei" (1-massimo 20 punti);
4. consistenza del patrimonio culturale (consistenza del patrimonio librario, archivistico, audiovisivo, musicale ecc., storico e corrente) (1-massimo 15 punti).

Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è di 60 punti. In caso di parità di punteggio, sarà valutato prioritariamente il soggetto con maggior punteggio nel criterio n. 1.

Il contributo sarà determinato mediante ripartizione direttamente proporzionale delle risorse a disposizione sulla base del punteggio complessivo attribuito (massimo 100 punti). In ogni caso, non potrà superare il contributo richiesto dal soggetto richiedente.

Il dirigente responsabile con proprio atto provvederà all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a contributo e alla quantificazione e assegnazione dei contributi riconosciuti a ciascun soggetto attuatore.

L'entità del contributo è commisurata alle disponibilità finanziarie assegnate all'IBACN.

Ad ogni soggetto che ha presentato domanda sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta.

Modalità di erogazione del contributo

Per l'anno 2019 il contributo sarà erogato dopo la conclusione del progetto, che dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2019; la conclusione dei lavori dovrà essere comunicata entro il 15 gennaio 2020. Per l'anno 2020 la conclusione del progetto dovrà avvenire entro il 31 dicembre; entro il 15 gennaio dell'anno successivo dovrà essere comunicata la conclusione dei lavori.

Per ricevere il contributo il soggetto convenzionato dovrà presentare una specifica relazione culturale e la rendicontazione contabile del progetto finanziato, a firma del proprio legale rappresentante.

La documentazione richiesta (relazione culturale e rendicontazione) dovrà pervenire all'IBACN entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di conclusione del progetto. La rendicontazione dovrà evidenziare le varie voci di spesa sostenute. Le spese ammissibili ai fini dell'erogazione del contributo sono quelle direttamente collegate al progetto, comprese le spese di personale. Non sono ammissibili le spese relative all'ordinaria manutenzione (a eccezione di quanto previsto alla lettera d) delle azioni prioritarie di cui al punto 2.2. del summenzionato "Programma regionale degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali (L.R.18/2000). Obiettivi e azioni prioritarie, strumenti e modalità di intervento per il triennio 2015-2017" e le spese per utenze.

I soggetti beneficiari dei contributi concessi dovranno riportare adeguatamente, negli strumenti pubblicitari ed informativi, il logo IBACN e l'indicazione che gli interventi medesimi sono stati possibili anche grazie al sostegno finanziario della Regione Emilia-Romagna.

Revoca e/o riduzioni del contributo

Nel caso in cui si verificano situazioni che non consentano la realizzazione del progetto per l'anno di riferimento il soggetto convenzionato è tenuto a darne tempestivamente comunicazione all'IBACN. Nel caso in cui il costo consuntivo dell'attività svolta riveli una diminuzione superiore al 15% rispetto al costo preventivato si procederà alla proporzionale riduzione del contributo. Nel caso si rilevi dalla documentazione a consuntivo una mancata o parziale attuazione del progetto previsto, l'IBACN potrà procedere alla revoca/riduzione del contributo.

Controlli successivi

Il responsabile del procedimento potrà procedere a controlli a campione entro 60 giorni dalla ricezione della rendicontazione, mediante richiesta di copia della documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione relativa ai progetti finanziati e alle spese sostenute.

Modalità di pubblicazione

Tutta la documentazione utile e in particolare:

- il presente avviso ed i suoi allegati;
- la L.R. n. 18/2000;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 309/2003 “Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei”;
- il “Programma regionale degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali (L.R.18/2000). Obiettivi e azioni prioritarie, strumenti e modalità di intervento per il triennio 2015-2017”

è reperibile sul sito web dell'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna.

Comunicazione di avvio del procedimento - Responsabile del procedimento

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Istituto dei Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna
- Oggetto del procedimento: Avviso per la richiesta di convenzione con l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna relativa alla realizzazione di progetti finalizzati all'ampliamento dell'organizzazione bibliotecaria regionale per il biennio 2019-2020
- Responsabile del procedimento: Claudio Leombroni - Responsabile del Servizio Biblioteche, Archivi, Musei e beni culturali;
- La procedura di istruttoria/valutazione si concluderà entro il 30 settembre 2019.

La presente sezione dell'avviso vale a tutti gli effetti quale “comunicazione di avvio del procedimento”, di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Istituto per i Beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, via Galliera 21, CAP 40121, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'IBACN è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

L'IBACN può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Sono formalizzati istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di

constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'IBACN per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: a. assegnazioni di contributi di cui all' *"Avviso per la richiesta di convenzione con l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna relativa alla realizzazione di progetti finalizzati all'ampliamento dell'organizzazione bibliotecaria regionale per il biennio 2019-2020"*, ai sensi della L.R. n. 18/2000; b) elaborazioni statistiche; c) attività di monitoraggio e controllo.

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. Alcuni dei dati personali da Lei comunicati all'IBACN, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013, sono soggetti a pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione: a) il nome del soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali; b) l'importo; c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione; d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; f) il link al progetto selezionato.

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accedere ai contributi regionali.

Pubblicazione dei dati ai sensi del D.lgs. n. 33/2013

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del medesimo D.lgs.

Per informazioni

Le eventuali richieste di chiarimenti vanno inoltrate per e-mail all'indirizzo bam@regione.emilia-romagna.it.

In alternativa è possibile contattare la Segreteria Servizio Biblioteche, Archivi, Musei e Beni culturali dell'IBACN: tel. 051 5276635.