

Avviso per la presentazione di progetti e richieste di interventi in materia di musei ai sensi della L.R. 18/2000.

Assegnazione di contributi e attuazione di interventi diretti dell'Istituto per i beni artistici culturali e naturali - Piano museale 2016.

Secondo quanto previsto dalla L.R. n. 18/2000 “*Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali*” e dal *Programma regionale degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali per il triennio 2015-2017*, [approvato dall'Assemblea legislativa con atto n. 41/2015](#), la Regione Emilia-Romagna ha definito le linee di indirizzo, individuando obiettivi e azioni per lo sviluppo e il potenziamento dei servizi e delle attività degli istituti culturali del proprio territorio.

La L.R. n. 13 del 2015 a oggetto "*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni*" all'art. 56 comma 1) stabilisce che la Regione esercita le funzioni di programmazione e pianificazione in materia di cultura, nonché adozione e attuazione dei relativi piani e programmi di intervento, avvalendosi dell'Istituto per i Beni artistici culturali e naturali (di seguito IBACN) quale organismo tecnico scientifico ai fini della programmazione regionale, per l'esercizio ad esso attribuito dalle leggi regionali.

Aree di intervento e azioni prioritarie

Le azioni prioritarie che l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali (di seguito IBACN) persegue sono quelle ricomprese nell'ambito delle tipologie progettuali previste ai punti 2.1; 2.2; 2.3 del già citato Programma regionale:

- 2.1 Nuovi servizi e allestimenti, adeguamento delle sedi e delle dotazioni tecnologiche degli istituti culturali;
- 2.2 Sistemi informativi, catalogazione, conservazione e restauro, formazione;
- 2.3 Progetti e attività di valorizzazione di beni, raccolte e istituti culturali.

Soggetti che possono presentare domanda di contributo e requisiti

Possono presentare richiesta di contributi e/o di interventi diretti i Comuni, le Unioni di Comuni e altre forme associative tra Comuni (almeno tre) su specifici progetti. In caso di Unione di Comuni, se è conferito l'esercizio in forma associata di funzioni culturali la domanda deve essere redatta dall'ente capofila.

In caso di Unioni di Comuni che non abbiano conferito l'esercizio in forma associata di funzioni culturali e altre forme associative fra Comuni (almeno tre), la richiesta deve essere compilata dal Comune designato formalmente come capofila e accompagnata dalla dichiarazione di adesione dei comuni partecipanti.

Modalità di attuazione

Le modalità con cui l'IBACN intende attuare le sopra menzionate azioni prioritarie sono, come previsto ai punti 3.1.e 3.2 del già citato Programma regionale, le seguenti: assegnazione di contributi o attuazione di interventi realizzati direttamente dall'IBACN.

A conclusione dell'istruttoria riguardante le richieste di contributo e di intervento diretto pervenute,

l'IBACN adotterà il Piano museale contenente la propria proposta di ripartizione del Fondo per l'anno 2016 relativa all'organizzazione museale.

Il Piano museale sarà trasmesso alla Giunta regionale per l'approvazione.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda per la richiesta di concessione di contributo o la proposta di interventi diretti da parte dell'IBACN dovrà essere formulata utilizzando la modulistica apposita scaricabile dal sito www.ibc.regione.emilia-romagna.it/2016-avvisolr18-musei

- **allegato A:** scheda tecnico informativa sugli interventi relativi alle sedi e agli allestimenti dei musei per i quali si richiede il contributo regionale;
- **allegato B:** scheda tecnico informativa sugli interventi di valorizzazione del patrimonio culturale dei musei per i quali si richiede il contributo regionale;
- **allegato C:** scheda tecnico informativa per la proposta di interventi diretti dell'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali;
- **allegato D:** scheda tecnico informativa sugli interventi di conservazione e restauro del patrimonio culturale dei musei per i quali si richiede il contributo regionale.

La documentazione da produrre unitamente alla domanda, a pena di esclusione, è la seguente:

- questionario di autovalutazione dei musei
- per i musei che abbiano ottenuto il riconoscimento di "Museo di Qualità della Regione Emilia-Romagna 2010-2012": la dichiarazione del mantenimento ad oggi dei requisiti
- per i musei di nuova istituzione la presentazione di un Piano di Gestione triennale

Qualora il soggetto richiedente presenti un progetto sviluppato su diversi ambiti del Piano museale, con le relative schede tecnico-informative, può allegare la documentazione da produrre una volta soltanto.

La domanda e gli allegati dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o persona formalmente delegata e inviati a mezzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: peiibacn@postacert.regione.emilia-romagna.it

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata e sottoscritte mediante firma digitale. Nell'oggetto dell'inoltro dovrà essere riportato "**L.R. 18/2000 – MUSEI - Richiesta di contributo o di intervento diretto**".

Ai fini del controllo del rispetto della scadenza faranno fede la data e l'ora di ricezione della PEC.

La data di scadenza per la presentazione della domanda è il 25 marzo 2016 alle ore 13,00.

Modalità di assegnazione del contributo

Con riferimento agli interventi di cui **all'allegato A) "Sedi e allestimenti"** si precisa che:

- ai fini dell'ammissione al contributo il limite minimo di spesa per l'intervento è pari a euro 10.000,00 (al netto di IVA);

il contributo regionale potrà variare da un minimo del 25% a un massimo del 75% del costo dell'intervento; non potrà in ogni caso superare euro 50.000,00.

Con riferimento agli interventi di cui **all'allegato B) “Valorizzazione”** si precisa che:

- ai fini dell'ammissione al contributo il limite minimo di spesa per l'intervento è pari a euro 5.000,00 (al netto di IVA);
- il contributo regionale non potrà superare il 50% del costo dell'intervento; nel caso di intervento proposto da soggetti in forma associata, il contributo potrà essere assegnato fino al 70% del costo complessivo.

Con riferimento agli interventi di cui **all'allegato D) “Conservazione e restauro di beni culturali nei musei”** si precisa che:

- il contributo regionale non potrà superare il 90% del costo dell'intervento.

Con riferimento a tutti gli interventi, si precisa che :

- l'entità del contributo è commisurata alle disponibilità finanziarie assegnate all'IBACN.
- potranno essere richieste integrazioni della documentazione presentata.
- sul sito dell'IBACN e della Regione Emilia-Romagna sarà pubblicata la delibera di Giunta regionale che approva il Piano museale 2016 e riporta le risorse assegnate.

Requisiti di ammissibilità, previsti a pena di esclusione

- Essere fra i soggetti legittimati a presentare domanda;
- Rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda;
- Completezza della documentazione prodotta;
- Coerenza del progetto con gli obiettivi, le azioni prioritarie e i criteri di spesa indicati nel Programma regionale e nel presente Avviso;
- Rispetto del limite minimo di spesa previsto per l'intervento (interventi di cui all'allegato A: euro 10.000,00 al netto di IVA; interventi di cui all'allegato B: euro 5.000,00 al netto di IVA)

Ai soggetti richiedenti non ammessi sarà data comunicazione.

Criteri di valutazione

La valutazione sarà formulata sulla base dei seguenti criteri:

- esecutività degli interventi (es. completamento di interventi già avviati);
- essere stato riconosciuto “Museo di Qualità della Regione Emilia-Romagna” 2010-2012 e mantenimento dei requisiti;
- per i musei non ancora riconosciuti, rispondenza delle strutture e dei servizi degli Enti richiedenti alla Direttiva Standard e obiettivi di qualità per Biblioteche, archivi storici e musei approvata con deliberazione di G.R. n. 309 del 2003, in particolare saranno valutati i seguenti standard: regolamento (7.3); bilancio/documento programmatico/piano di gestione (7.4); responsabile di direzione (7.6); garantire le funzioni di conservazione e cura delle collezioni, educazione didattica, custodia e sorveglianza (7.6); apertura al pubblico per 24 ore settimanali (7.8);
- finalizzazione degli interventi al raggiungimento degli obiettivi di qualità;
- interventi sulle sedi e sui servizi nelle aree colpite dal sisma del 2012 e da altre calamità naturali;

- progetti finalizzati alla realizzazione di reti museali o a gestione associata;
- rilevanza del progetto in logica di equilibrio territoriale;
- strategicità degli interventi all'interno dei rispettivi territori;
- incremento della possibilità di fruizione del patrimonio culturale.

Modalità di liquidazione del contributo

La liquidazione del contributo avverrà dopo l'adozione, da parte della Giunta Regionale, della deliberazione di approvazione del Piano museale per l'anno 2016, in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale n. 18 del 2000 "Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali".

L'IBACN liquiderà un acconto pari al 50% previa ricezione della documentazione attestante l'avvio dei lavori o delle procedure di acquisizione beni/servizi (dichiarazione a firma del legale rappresentante o suo delegato, trasmessa via PEC e con firma digitale).

Il saldo sarà liquidato previa ricezione e validazione da parte del responsabile del procedimento della relazione tecnico scientifica relativa all'intervento realizzato, accompagnata dalla rendicontazione delle spese sostenute, che il destinatario del contributo dovrà inviare a conclusione dell'intervento (dichiarazione a firma del legale rappresentante o suo delegato, trasmessa via PEC e con firma digitale).

I progetti dovranno essere avviati entro il 31 dicembre 2016, conclusi entro il 31 dicembre 2017 e rendicontati entro il 30 aprile 2018.

Solo in caso di interventi di valorizzazione, previsti nella modulistica dell'allegato B), la data di conclusione è fissata entro il 30.06.2017 e quella di rendicontazione entro 30.09.2017

Revoca e/o riduzioni del contributo

Il beneficiario del contributo, nel caso in cui si verificano situazioni che non consentano di portare a compimento l'intervento o parte di esso per l'anno di riferimento è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'IBACN.

Riduzioni. Qualora le spese rendicontate e effettivamente sostenute siano inferiori rispetto a quanto preventivato, si procederà nel seguente modo:

- se l'iniziativa si è realizzata completamente, il contributo assegnato e concesso sarà confermato pur in presenza di una minor spesa sostenuta rispetto a quella preventivata entro il limite del 15%. In ogni caso la percentuale massima del contributo, rispetto alla spesa effettivamente sostenuta e rendicontata, non potrà essere superiore ai limiti percentuali indicati.

Nel caso in cui la minor spesa effettivamente sostenuta sia superiore al 15%, il contributo sarà rideterminato in misura proporzionale alla spesa effettivamente sostenuta;

- se l'iniziativa si è realizzata parzialmente, il contributo regionale sarà rideterminato percentualmente.

Revoca. Il contributo assegnato e concesso sarà revocato nei seguenti casi:

- mancato rispetto del limite temporale per l'avvio degli interventi;
- mancato rispetto del limite temporale per la conclusione dei progetti. L'IBACN provvederà alla revoca del contributo parziale o totale, salvo casi di forza maggiore debitamente motivati e comunicati prima della scadenza del termine, anche in ordine ai costi già sostenuti;
- mancato rispetto del limite temporale per la presentazione della rendicontazione;
- mancata realizzazione delle iniziative ammesse a contributo;
- spesa effettivamente sostenuta, per le iniziative realizzate, inferiore ai limiti minimi di spesa precedentemente indicati;
- progetti che in sede di liquidazione risultino godere di altro finanziamento regionale.

Modalità di pubblicazione

Tutta la documentazione utile e in particolare:

- il presente avviso e i suoi allegati;
- la L.R. n. 18/2000;
- la deliberazione di G.R. n. 309/2003 "*Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei*";
- delibera dell'Assemblea legislativa n. 41/2015 "*Programma regionale degli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali per il triennio 2015-2017*";

è reperibile sul sito web dell'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna al seguente indirizzo: www.ibr.regione.emilia-romagna.it/2016-avvisolr18-musei

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'eventuale concessione dei contributi: l'eventuale mancato conferimento dei dati comporta la decadenza del diritto al beneficio.

Titolare del trattamento è l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, via Galliera n. 21 40121 Bologna.

Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Istituto ing. Alessandro Zucchini.

Si informa inoltre che l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003 e che le modalità di esercizio dei diritti sono previste dall'art. 8 dello stesso decreto.

Pubblicazione dei dati ai sensi del D.Lgs 33/2013

I dati relativi ai soggetti beneficiari (denominazione e rispettivi dati fiscali, importo corrisposto e programma presentato) sono pubblicati ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Responsabile del Procedimento

Patrizia Tamassia - Responsabile P.O Pianificazione e Organizzazione museale

Per informazioni

Patrizia Tamassia (pianificazione museale, valorizzazione e catalogazione): e-mail ptamassia@regione.emilia-romagna.it

Fiamma Lenzi (sistemi informativi): e-mail flenzi@regione.emilia-romagna.it

Antonella Salvi (conservazione e restauro): e-mail ASalvi@regione.emilia-romagna.it

Valeria Villani (amministrazione): e-mail VVillani@regione.emilia-romagna.it

Segreteria Servizio Musei e Beni culturali dell'IBACN: tel. 051 5276631

Le eventuali richieste di chiarimenti vanno inoltrate per e-mail agli indirizzi sopra indicati.

Le domande di interesse generale e le relative risposte saranno pubblicate nella stessa pagina Web di riferimento dell'Avviso, nella sezione FAQ.