

# EUROPROGETTAZIONE IN AMBITO CULTURALE

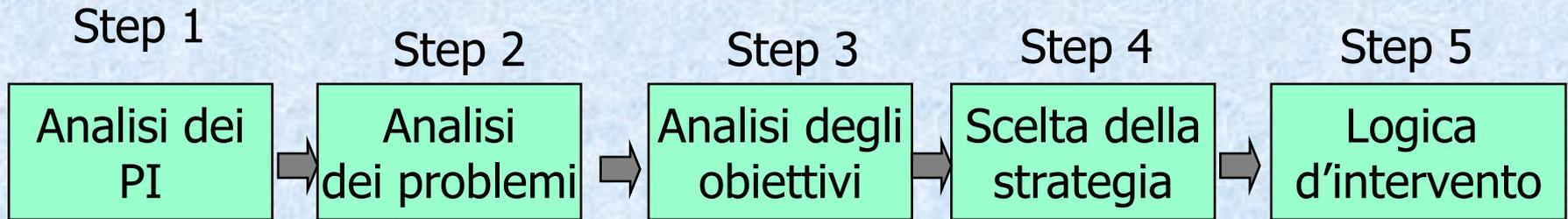
## *Settimo Modulo*

# Il Quadro Logico

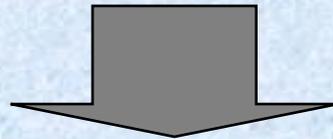
## ***Fase Analitica***

# Il Quadro Logico

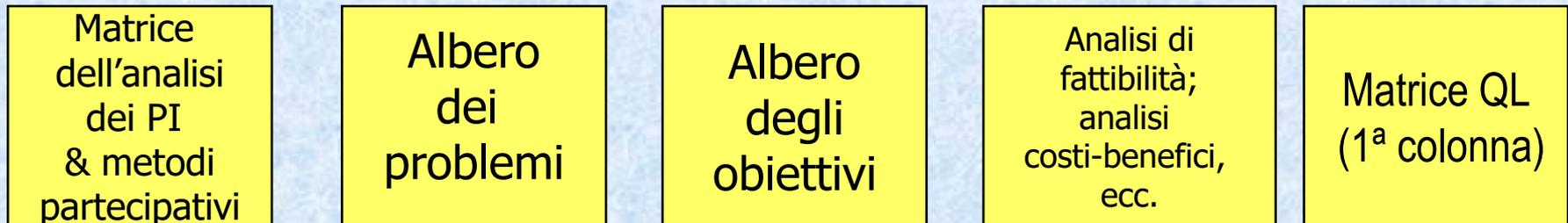
## PROCESSO



*analisi del contesto*



## METODI



# L'analisi dei Problemi

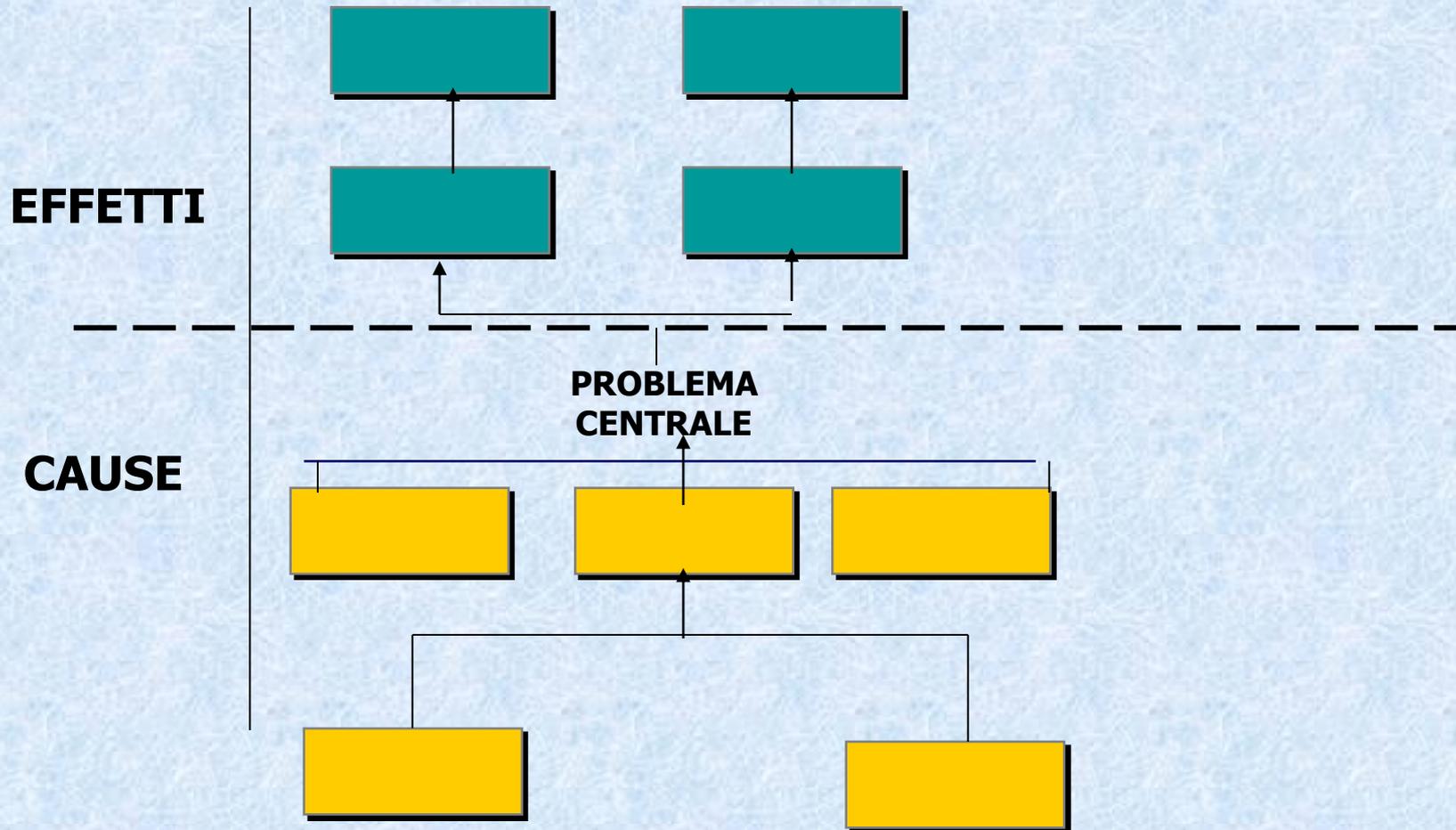
- **E' una procedura che permette di :**
  - analizzare una situazione esistente
  - identificare problemi-chiave nel loro contesto
  - visualizzare i problemi secondo un diagramma ad albero (relazioni di causa-effetto)

# L'analisi dei Problemi

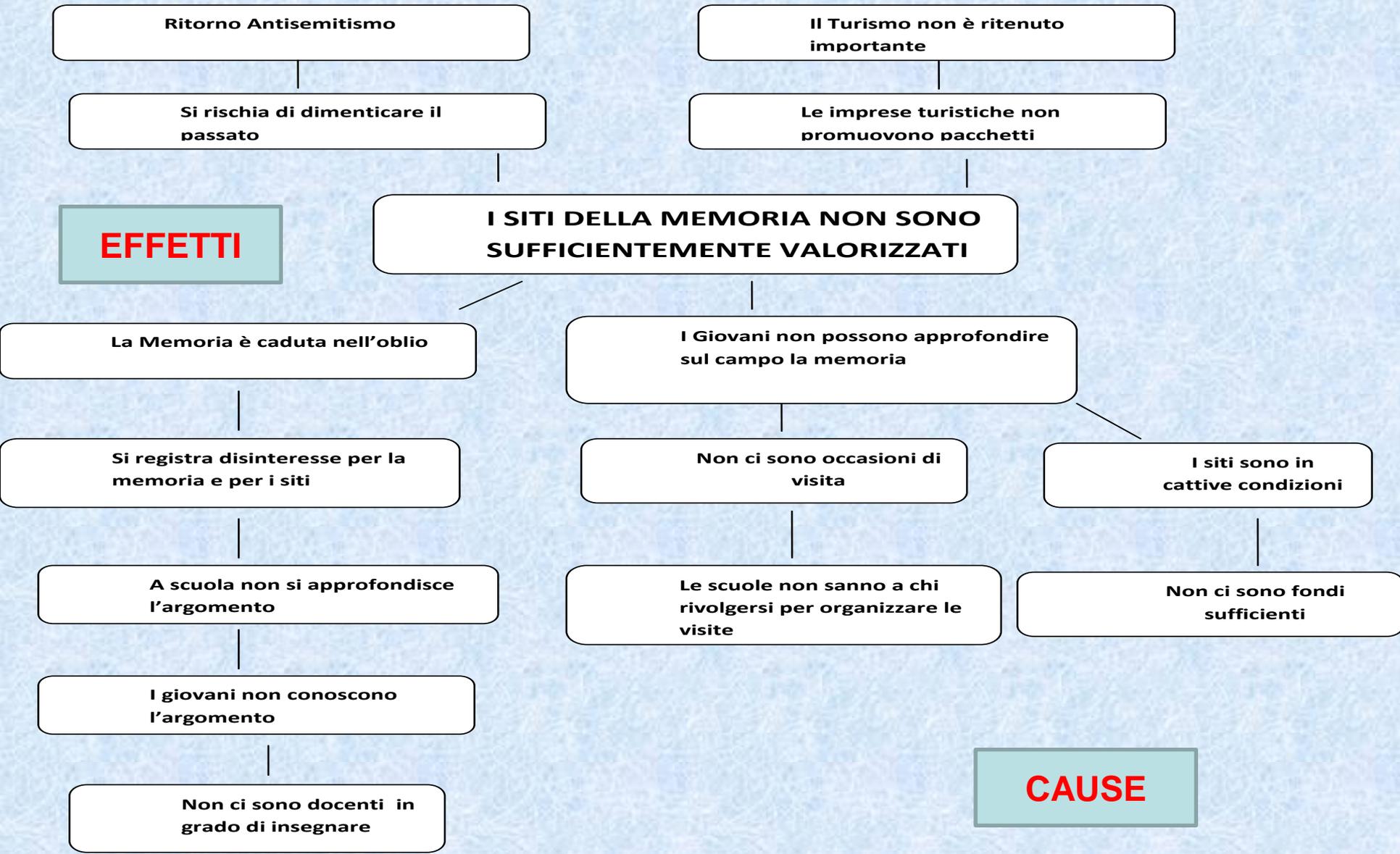
1. identificare i maggiori problemi esistenti in una certa situazione (brainstorming)
2. selezionare un problema centrale
3. cercare i problemi legati al problema centrale
4. stabilire una gerarchia di causa-effetto
  - i problemi/causa sotto
  - i problemi/effetto sopra
5. collegare i problemi tra loro con frecce di causa-effetto
6. rivedere il diagramma e verificarne la validità e la completezza

## Step 2: L'analisi dei Problemi

L'albero dei problemi – schema di base



# Esempio di Albero dei Problemi



## Step 3: L'analisi degli Obiettivi

### **Si tratta di una tecnica per :**

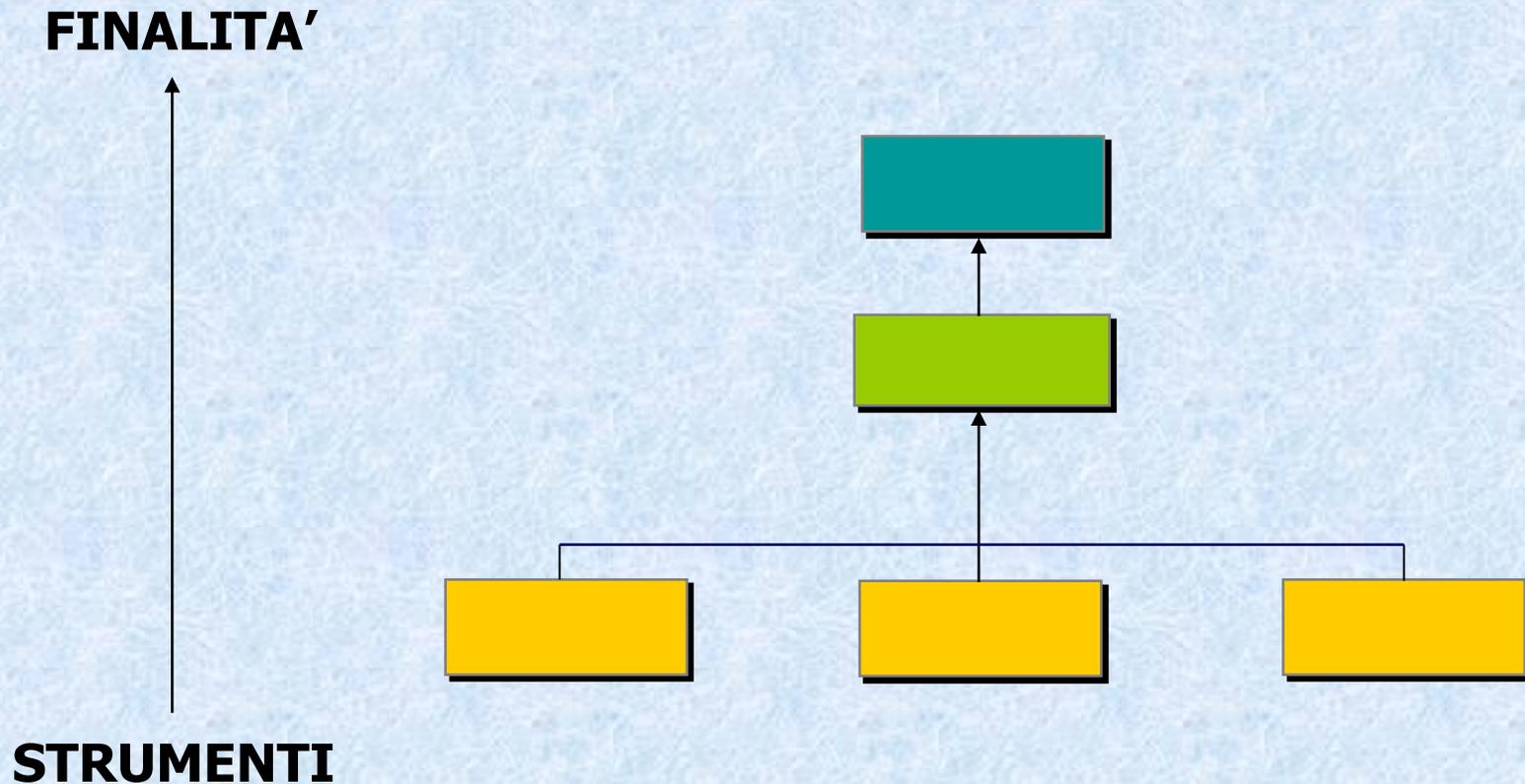
- descrivere la **situazione futura** che verrà raggiunta attraverso la risoluzione dei problemi
- identificare **soluzioni potenziali** per una data situazione
- formulare gli **aspetti negativi in modo positivo** (desiderati, realistici)



Se l'analisi dei problemi è stata esaustiva, l'albero degli obiettivi offre la potenziale soluzione del problema centrale

# Step 3: L'analisi degli Obiettivi

## Albero degli obiettivi – schema di base



## Step 3: L'analisi degli Obiettivi

### Come si procede ?

- Reformulare tutte le **situazioni negative** dell'analisi dei problemi in **situazioni positive** che sono:
  - ↓ desiderabili
  - ↓ realisticamente raggiungibili
- Controllare le relazioni strumenti-finalità

# Esempio di Albero degli Obiettivi



## Step 4: L'analisi strategica

### **Si tratta di una tecnica per :**

- identificare possibili soluzioni che potrebbero costituire una strategia di progetto
- selezionare una o più strategie
- decidere la strategia che formerà il progetto

#### **ALCUNI CRITERI PER SCELTA STRATEGICA**

- risorse disponibili
- mandato istituzionale dei proponenti
- tempi
- criteri del programma di finanziamento



# Obiettivo Specifico/Scopo del Progetto

L'obiettivo **centrale** del progetto in termini di benefici sostenibili per il gruppo di riferimento



# Obiettivi Generali del progetto



- Obiettivi ai quali l'obiettivo specifico del progetto contribuirà
- Impatto sulla società in termini di benefici nel lungo periodo per i beneficiari finali e per altri gruppi a questi collegati
- Esprimono quanto il progetto è coerente con le finalità di programma/politica

# Risultati del Progetto

- **Realizzazioni** che il progetto crea, che producono **servizi**



**Realizzazioni**

# Attività

- Azioni intraprese dall'organizzazione del progetto per ottenere i risultati.
- Necessitano dell'accesso ai mezzi umani e fisici richiesti (per essere quantificati, qualificati e contabilizzati)



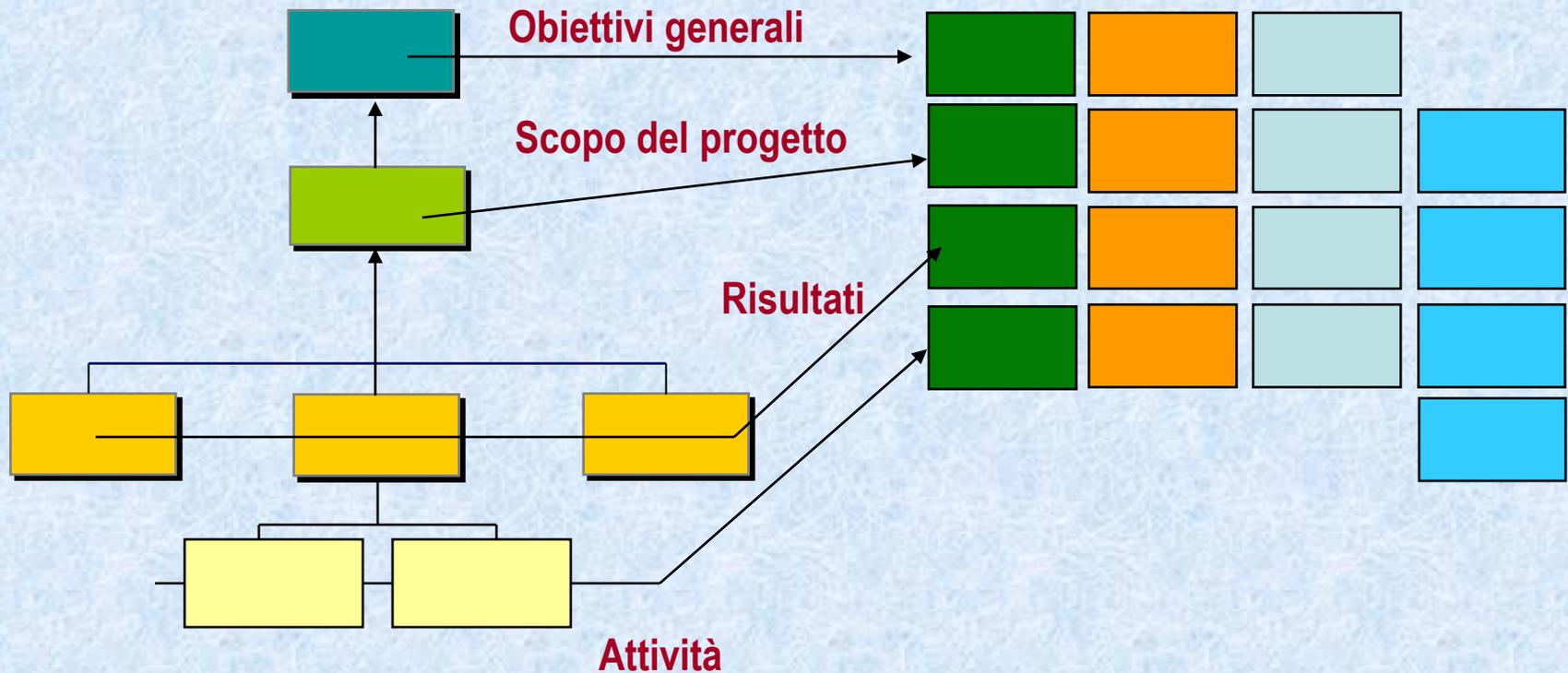
# Attività

Come si identificano le attività?

1. Selezionare le attività principali dall'Albero degli Obiettivi e aggiungerle al QL
2. Legarle ai risultati numerandole secondo la gerarchia dei risultati

# Step 5: Dall'Analisi Strategica alla Logica d'Intervento

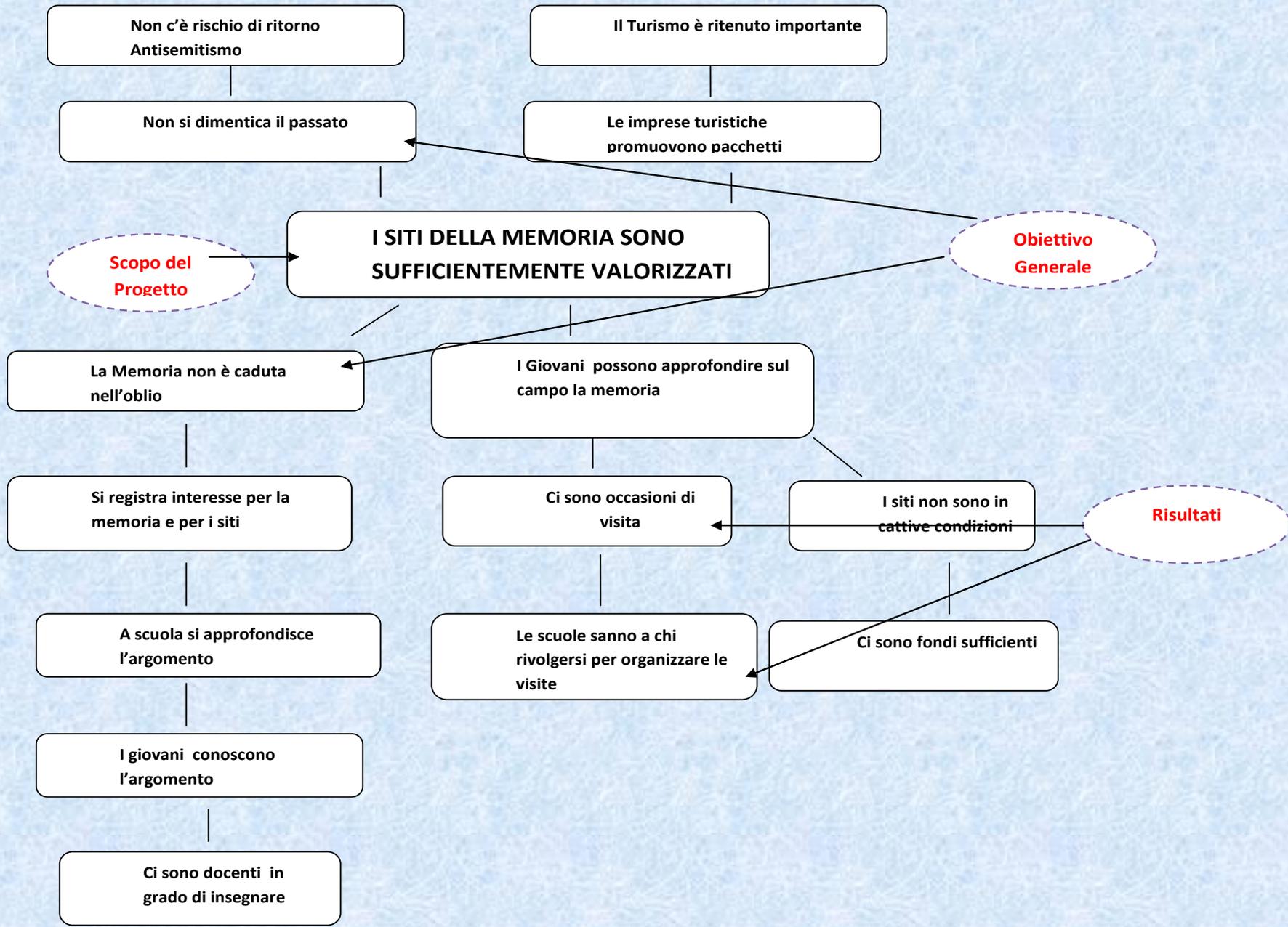
## Dall'analisi degli obiettivi Logica di intervento



# Logica di Intervento

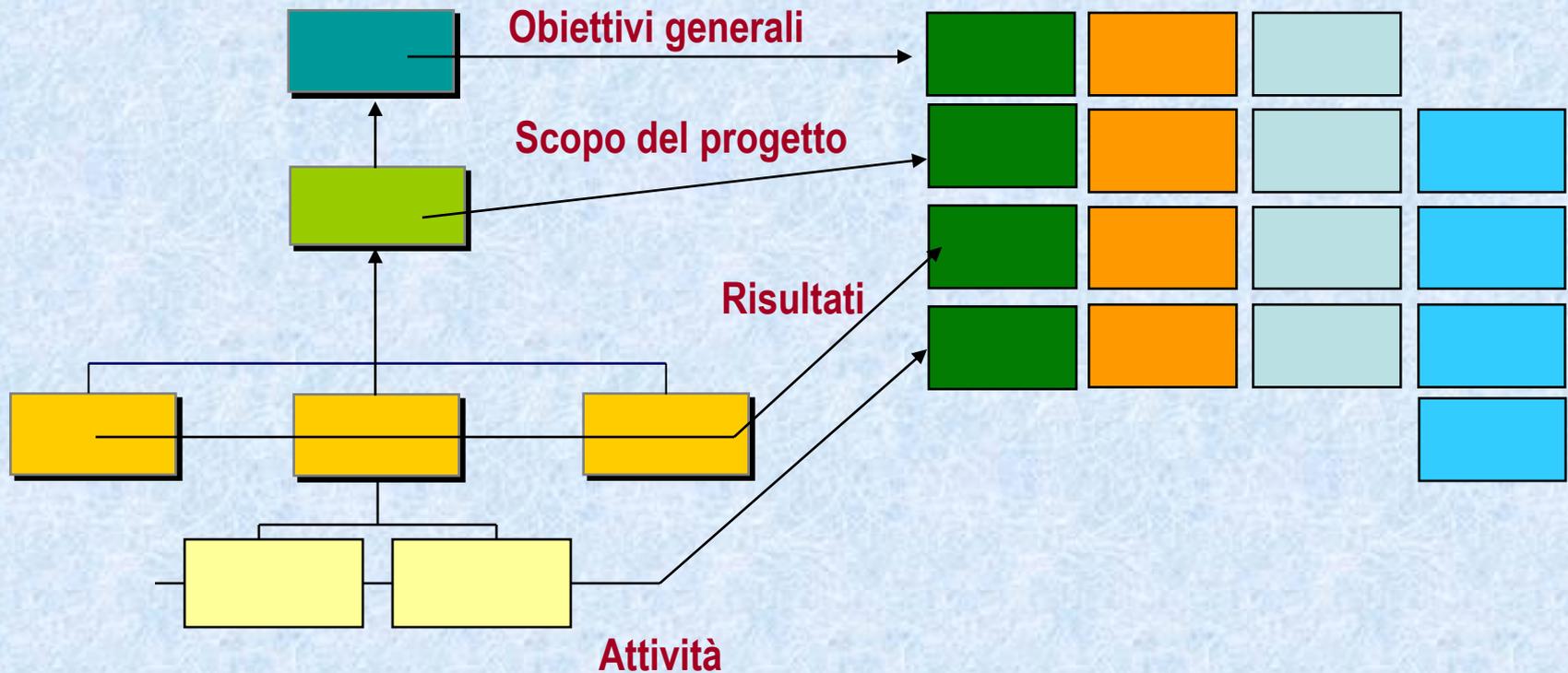
Logica d'intervento	Indicatori obiettivamente verificabili	Fonti di verifica	Presupposti / ipotesi
<b>Obiettivi generali</b>			
<b>Scopo del progetto</b>			
<b>Risultati</b>			
<b>Attività</b>		<b>Costi</b>	
			<b>Pre-condizioni</b>

# Esempio Logica di Intervento



# Step 5: Dall'Analisi Strategica alla Logica d'Intervento

## Dall'analisi degli obiettivi Logica di intervento



# Sequenza di compilazione

Descrizione  
del progetto

Indicatori  
verificabili

Fonti di  
verifica

Presupposti/  
ipotesi

Obiettivi  
generali

1

8

9

Scopo del  
progetto

2

10

11

7

Risultati

3

12

13

6

Attività

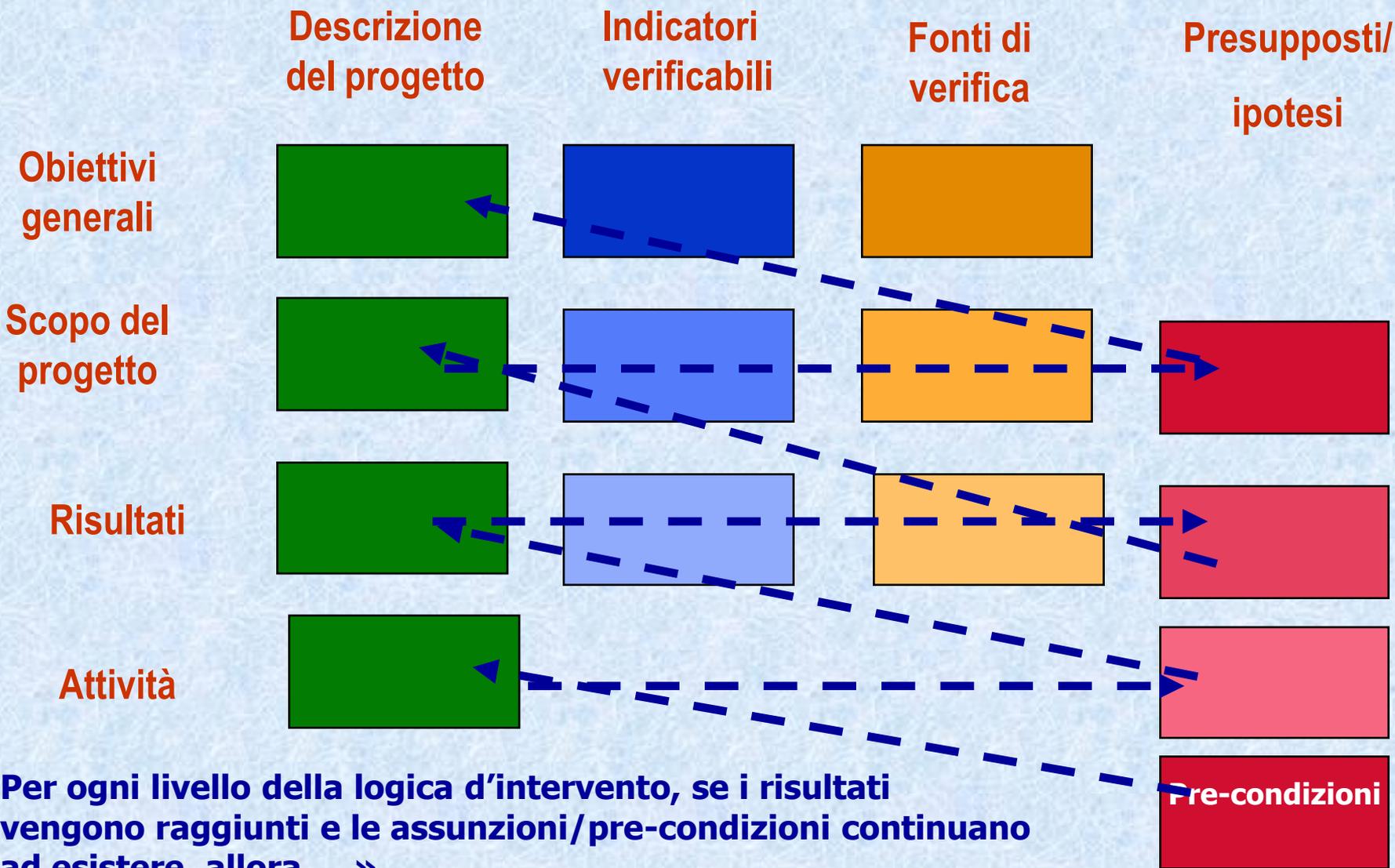
4

5

# IL QUADRO LOGICO

*FASE DI PIANIFICAZIONE*

# Sequenza di compilazione



# Fattori esterni: presupposti/ipotesi

Logica d'intervento	Indicatori obiettivamente verificabili	Fonti di verifica	Presupposti / ipotesi
Obiettivi generali			
Scopo del progetto			
Risultati			
Attività		Costi	Pre-condizioni

# Presupposti/ipotesi

## **Che cosa sono i Presupposti?**

Condizioni o fattori esterni fuori dal controllo della gestione del progetto, che influenzano e talvolta determinano il successo del progetto

## **Perché sono richiesti i Presupposti?**

La logica d'intervento non copre mai tutti gli aspetti della realtà. I fattori esterni hanno un'influenza importante sul successo del progetto e dovrebbero essere identificati e tenuti in considerazione

# Presupposti/ipotesi

- L'analisi dei presupposti dovrebbe portare a:
  - Chiarire le responsabilità dei PI e il loro grado di controllo/influenza sul raggiungimento degli obiettivi
  - Migliorare la fattibilità del piano di progetto
  - Prevedere strategie di gestione e monitoraggio

# Presupposti/ipotesi

**Tutti i fattori esterni vanno inseriti nel quadro logico?**

Il fattore esterno è importante?

SI

Si realizzerà?

Quasi certamente

Non includerlo nel quadro logico

Probabilmente

Includerlo come Presupposto

Difficilmente

E' possibile ridisegnare il progetto per influenzare il fattore esterno?

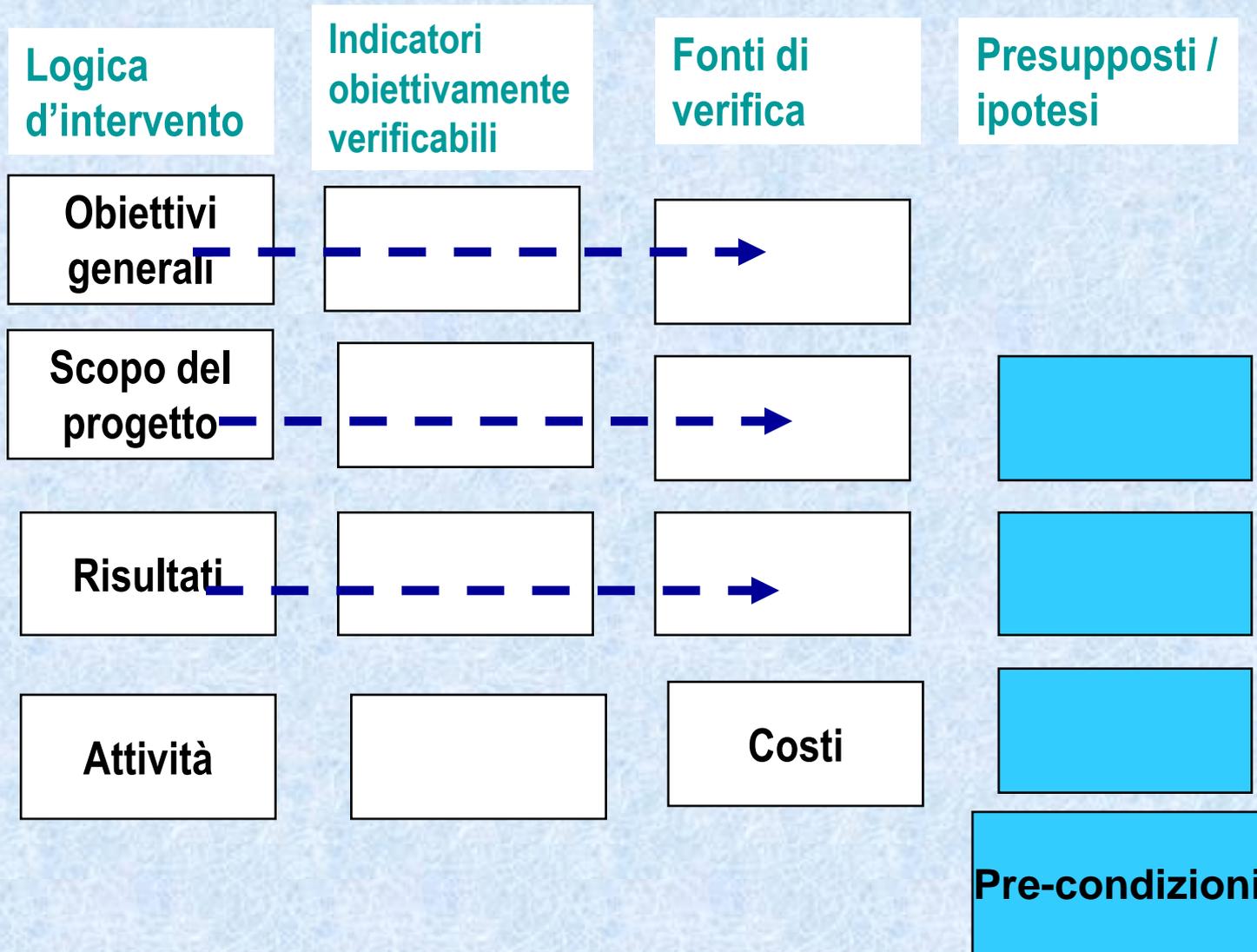
SI

NO

Ridisegnare il progetto aggiungendo Risultati o Attività; se necessario riformulare lo Scopo del Progetto

Il progetto non è fattibile

# Come verifichiamo il successo nel raggiungimento degli obiettivi



# Gli indicatori

Logica d'intervento	Indicatori obiettivamente verificabili	Fonti di verifica	Presupposti / ipotesi
Obiettivi generali			
Scopo del progetto			
Risultati			
Attività	Mezzi	Costi	Pre-condizioni

# Indicatori

- Variabile (tasso disoccupazione)
- Gruppo di riferimento (giovani)
- Tempo di osservazione (2 anni)
- Valore di riferimento in % o valore assoluto
- Indicatori puramente qualitativi (sistema attivato, protocollo d'intesa raggiunto...)

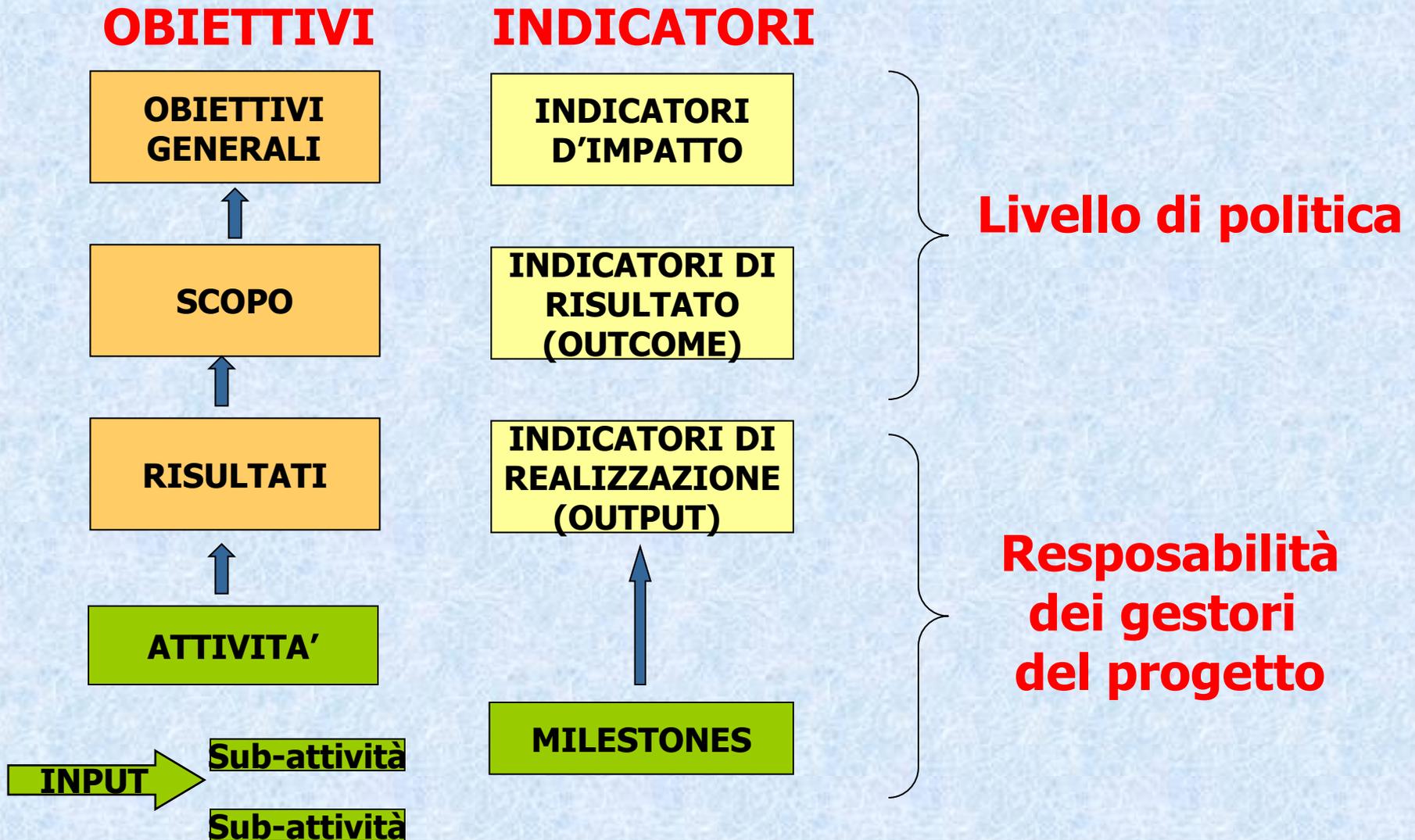
Tasso di disoccupazione dei giovani ridotto del 10% in 2 anni

# Gli indicatori

Gli Indicatori devono essere:

- ◎ **Specific (specifici):** in termini di qualità e quantità
- ◎ **Measurable (misurabili):** ad un costo accettabile;
- ◎ **Available (disponibili):** da fonti esistenti;
- ◎ **Relevant (rilevanti):** rispetto a ciò che devono misurare
- ◎ **Time-bound (riferiti al tempo):** quando gli obiettivi saranno raggiunti

# Gli indicatori

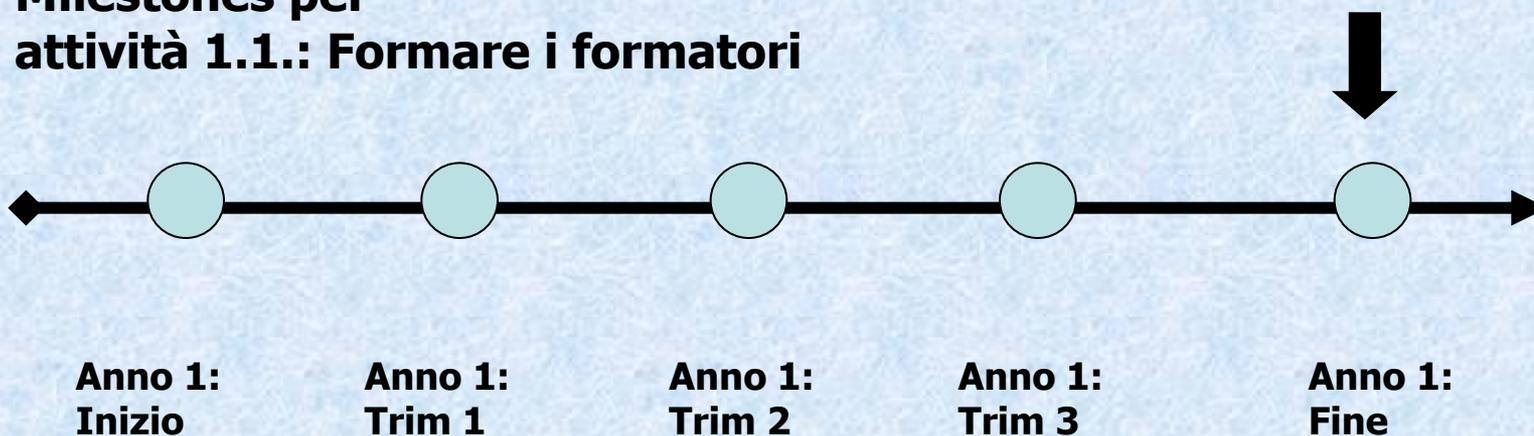


# Output e Milestones

**RISULTATO:** Programma formazione attuato

**OUTPUT:**  
**50 funzionari formati entro un anno**

**Milestones per attività 1.1.: Formare i formatori**



**5 formatori selezionati**

**Manuale formatore Realizzato;**

**Formatori formati**

**Responsabilità gestori progetto**

# Esempio

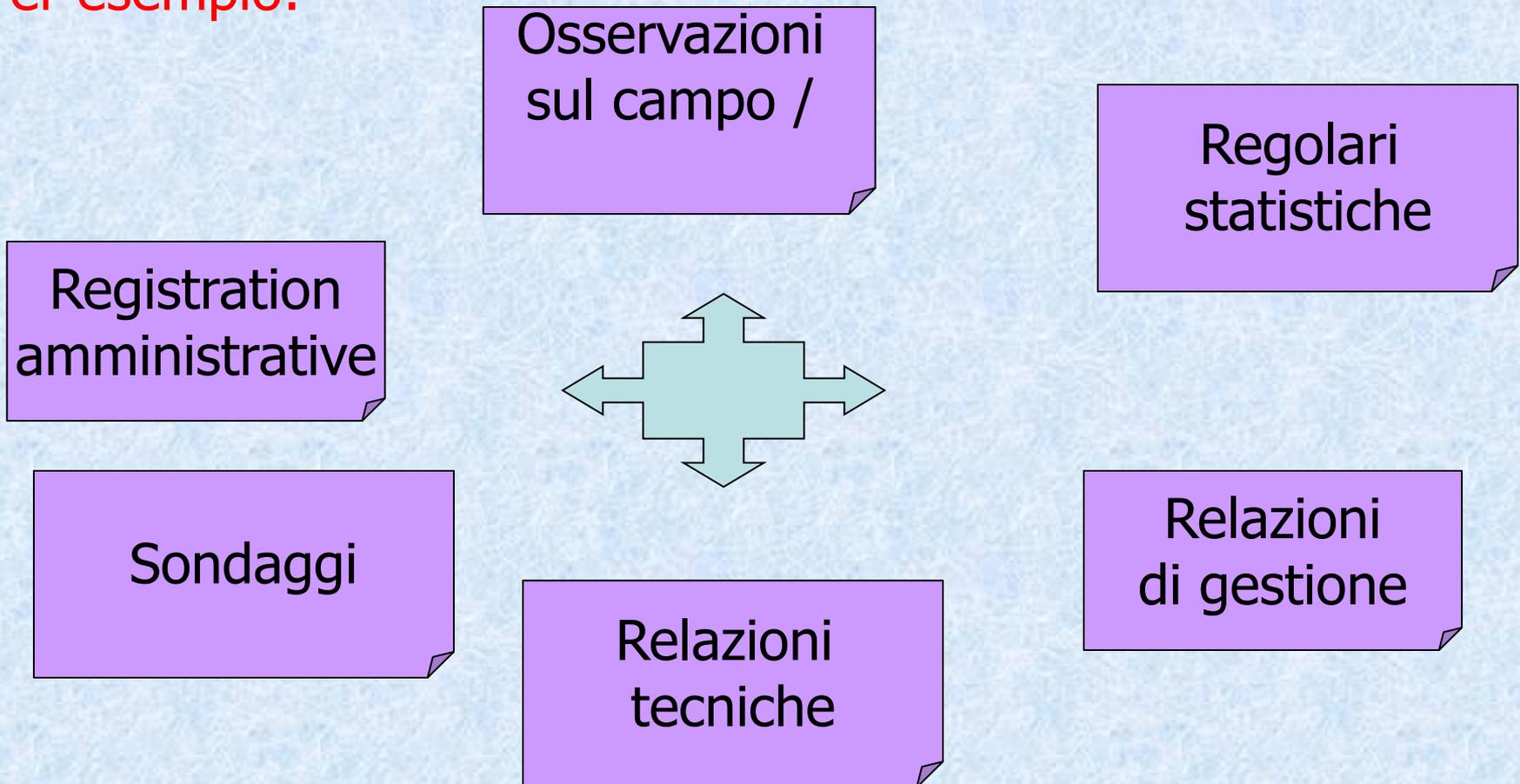
<b>Intervento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatori</b>
<i>Obiettivo generale</i>	<b>Sviluppo socio-economico della regione di riferimento migliorato</b>	<b>•IMPATTO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•Aumento dell'occupazione</li><li>•Aumento della produttività</li><li>•Aumento valore aggiunto pro-capite</li></ul>
<i>Scopo del progetto</i>	<b>Profilo professionale migliorato e adattato alle necessità del mercato</b>	<b>DI RISULTATO (OUTCOME)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•Riduzione del tasso di disoccupazione dei giovani</li></ul>
<i>Risultato</i>	<b>Programma di formazione effettuato</b>	<b>OUTPUT</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•Numero di corsi effettuati</li><li>•Numero di partecipanti</li></ul>

# Fonti di verifica

Logica d'intervento	Indicatori obiettivamente verificabili	Fonti di verifica	Presupposti / ipotesi
Obiettivi generali			
Scopo del progetto			
Risultati			
Attività		Costi	Pre-condizioni

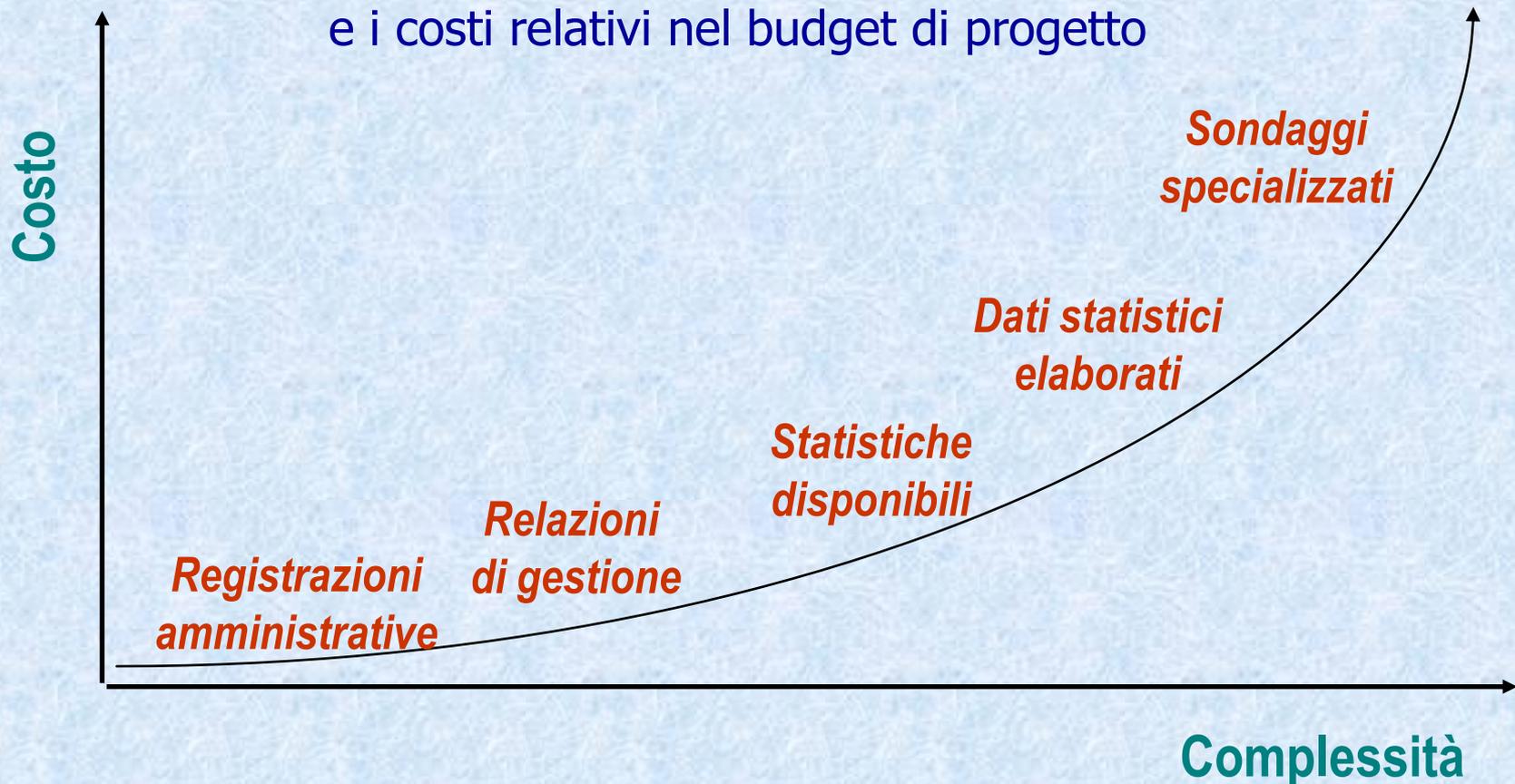
# Fonti di verifica

Per esempio:



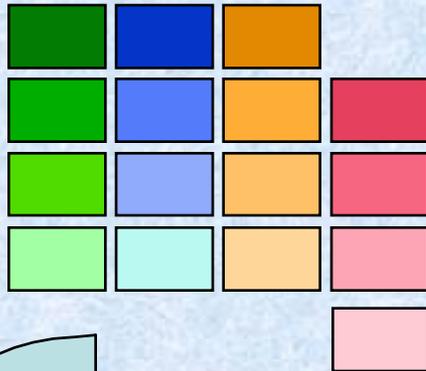
# Fonti di verifica

Se necessario, la produzione degli indicatori deve essere inclusa nelle attività di progetto e i costi relativi nel budget di progetto

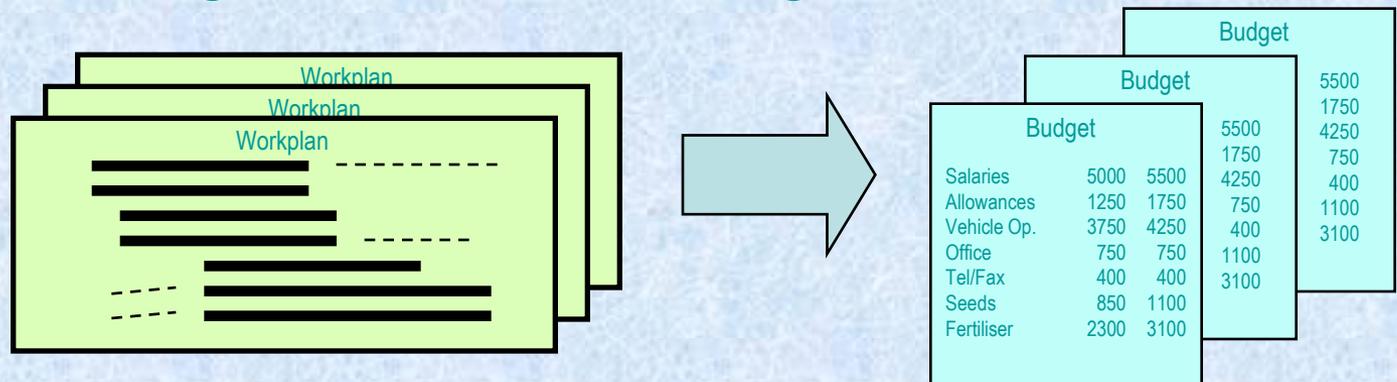
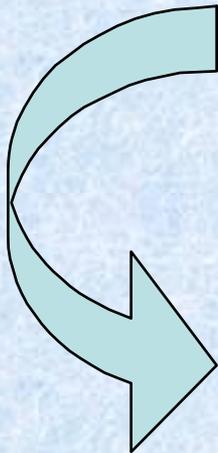


# Pianificazione di attività e risorse

## Quadro Logico



## Programmi di lavoro e budget basati sui risultati



# La pianificazione delle attività

- Una pianificazione delle attività:
- Mantiene l'approccio orientato agli obiettivi del Quadro Logico
- Descrive le attività in un dettaglio operativo
- Chiarisce la sequenza, la durata e la precedenza delle attività
- Identifica le milestones
- Assegna le responsabilità di gestione e di realizzazione e dovrebbe includere anche i compiti gestionali

# La pianificazione delle attività

## Check list:

- 1. Elencare le principali attività
- 2. Suddividerle in sub-attività, se necessario (tasks)
- 3. Chiarirne la sequenza e i vincoli di dipendenza
- 4. Stimarne l'inizio, la durata e il completamento
- 5. Definire le milestones
- 6. Definire le competenze necessarie
- 7. Ripartire i tasks tra il team/partner

# La pianificazione delle risorse

La pianificazione delle risorse:

- Mantiene l'approccio orientato agli obiettivi del Quadro Logico
- Facilita una contabilizzazione orientata ai risultati e il monitoraggio dell'efficienza
- Identifica le implicazioni di costo
- Chiarisce le porzioni di sovvenzione e cofinanziamento
- Pone le basi per valutare la sostenibilità finanziaria del progetto

	Budget		Budget		Budget	
			5500		5500	
			1750		1750	
			4250		4250	
			750		750	
Salaries	5000	5500	4250	400	400	400
Allowances	1250	1750	750	1100	1100	1100
Vehicle Op.	3750	4250	400	3100	3100	3100
Office	750	750	1100			
Tel/Fax	400	400	3100			
Seeds	850	1100				
Fertiliser	2300	3100				